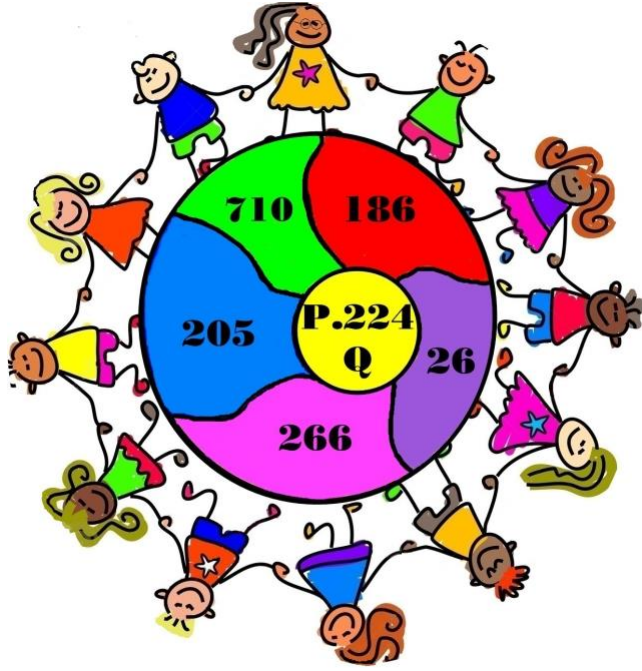




# ص. 224 كوئز



جدی ہینڈ بک  
P224Q.com



## فہرست مشمولات

صفحہ 1	سائٹ رابطہ نمبر
صفحہ 2	آمد اور برطرفی
صفحہ 3	حاضری / طالب علم کی معلومات
صفحہ 4	طبی مسائل
صفحہ 5-6	دوا / سفر
صفحہ 6	میٹراپٹانگس
صفحہ 7-	اسٹاف کے ساتھ مواصلات
صفحہ 8	لباس C غنائی
صفحہ 9	مابریں / بوم ورک/نصابی کتب
صفحہ 10-11	ناشتا اور دوپہر کے کھانے کے پروگرام/ بگانا
صفحہ 12	ضابطہ اخلاق / ممنوعہ اشیاء سماجی میڈیا کے رہنما خطوط
صفحہ 13-16	موبائل فون پالیسی
صفحہ 17	انٹرنیٹ/غیر DOE/تصاویر
صفحہ 18	ترجمہ سٹیکر
صفحہ 19	ابتدائی/نوٹ اسکول کو اٹھانے

واپس احاطہ..... ویب سائٹ/ENL معلومات

پی 224Q  
ڈسمنڈ پارک ، پرنسپل  
ڈینیل ایم بیوز ، اسسٹنٹ پرنسپل  
کارا ریڈن ، اسسٹنٹ پرنسپل  
سٹیسی پوڈوآسمان ، اسسٹنٹ پرنسپل  
جیمی ایلن Zic ، اسسٹنٹ پرنسپل

---

**224Q @ P. S. 26 Q .ص.**  
69<sup>th</sup> 195-02 ایونیو  
تازہ میڈیو ، ny 11365  
یونٹ آفس: 4396-464-718  
فیکس: 1077-264-718

**224Q @ P. S. 710Q .ص.**  
221-21 کاربیٹ روڈ  
بیٹ, ny 11361  
یونٹ آفس: 8667-225-718  
یا 1034-225-718  
فیکس: 9694-225-718

**224Q @ P. S. 186Q .ص.**  
72 252-12 ایونیو  
بیسے se ، نیویارک 11426  
مرکزی دفتر: 4024-831-718  
یونٹ آفس: 4027-831-718  
فیکس: 4026-831-718

**224Q @ P. S. 205Q .ص.**  
75-25 بیل بلیڈ.  
بیٹ, NY 11364  
یونٹ آفس: 5655-600-929  
فیکس: 5688-600-929

**224Q @ P. S. 266Q .ص.**  
74-10 دولت مشترکہ بلیڈ.  
گلین اوکس ، نیویارک 11426  
یونٹ آفس: 4322-479-718  
فیکس: 4335-479-718

ص. 224Q اسکول گھنٹے

2:20PM	8:00AM سوموار-جمعہ	K-8 P. 224Q_ ایس لٹ ایس
2:20 بجے	8:20AM	PreK P. 224Q@710/186

- زیادہ تر طالب علموں کو بس اسکول میں لے جایا جاتا ہے۔ ان والدین کے لئے جو اپنے بچوں کو اسکول لے جاتے ہیں: تمام طالب علموں کو سائن ان کرنے اور P. 224Q آمد اور روانگی کی کتاب میں سائن اوٹ ہونا ضروری ہے۔ براہ کرم آفس کے عملے کے ساتھ تصدیق کریں جہاں آپ کی سائنٹ کی سائن اوٹ کتاب واقع ہے۔
- طالب علموں کو والدین/سرپرست کی طرف سے سائن ان کرنے کے بعد (سائنٹ کے طریقہ کار پر منحصر ہے) کے لئے ایک P. 224 عملے کے رکن کے لئے لایا جانا چاہئے (710 میں طالب علموں کو ایک عملے کے رکن کی طرف سے ان کے کلاس روم میں لایا جاتا ہے)۔
- 8 کے بعد کسی بھی طالب علم کو والدین میں لایا گیا: 00AM دیر سے نشان لگا دیا جائے گا۔
- حفاظت اور سیکورٹی وجوہات کے لئے ، کوئی والدین براہ راست کلاس رومز میں جا سکتے ہیں۔ تمام والدین کو سیکورٹی پر سائن ان کریں اور اپنے بچے کی ویب سائنٹ کا دورہ کرتے وقت یونٹ کو آرڈینیٹر کے دفتر میں آگے بڑھنے ضروری ہے۔
- اگر آپ اسکول سے اپنے بچے کو پک کرنے کا ارادہ رکھتے ہیں ، تو براہ کرم اپنے بچے کے واپس پیک میں کوئی نوٹ بھیجیں کہ ان تفصیلات کی ہمیں مطلع کریں۔ (یاد رکھیں کہ اس شخص کو اسکول میں فائل پر نیلے کارڈ پر ہونا ضروری ہے اور تصویر کی شناخت ہونا ضروری ہے)۔ آپ دوپہر سے قبل سائنٹ پر کال کر سکتے ہیں تاکہ اس معلومات کو موصول ہو سکے ؛ تاہم ، ان تمام بچوں کی حفاظت کے لئے ان درخواستوں کو لکھنے میں ہونا ضروری ہے۔
- اس کتابچہ کے پیچھے ایک نمونہ فارم ہے جسے آپ ڈبلیو کیٹ کو منتخب کر سکتے ہیں اور اپنی اطلاعات کو منتخب کریں (19)

## حاضری:

- طالب علموں کو ہر روز اسکول میں شرکت کرنے کی توقع کی جاتی ہے۔
- 90% حاضری کی طرف سے سفارش کی جاتی ہے۔ 224Q حاضری کمیٹی۔ اچھی حاضری طالب علم کی کامیابی کے لئے ایک اعلیٰ رابطے ہے۔
- والدین کو ایک طالب علم کی وجہ سے ہمیں مطلع کرنے کے لئے غیر حاضر ہے جب اسکول کو کال کرنے کی توقع کی جاتی ہے۔ اگر ہم آپ سے نہیں سنتے تو اسکول آپ کے گھر سے رابطہ کرے گا۔
- ایک تحریری نوٹ یہ ہے کہ بچے کے ساتھ اسکول میں اس کی واپسی پر یا اس کے ساتھ ، تعلیم کے قانون کی طرف سے ضروری ہے۔ (آپ کو ڈپلیکیٹ اور صفحے پر منسلک نوٹ کو استعمال کر سکتے ہیں 19 یا اپنا اپنا نوٹ لکھیں)۔ ایک ڈاکٹر کا نوٹ ایک غیر مجاز غیر موجودگی سے سٹوڈی nt عذر کر سکتا ہے۔
- ایک طالب علم تین یا اس سے زیادہ دن کے لئے غائب ہے تو ایک حاضری استاد کو مطلع کیا جائے گا اور ہم والدین کے ساتھ رابطہ بنانے کے قابل نہیں ہیں۔ اس کے علاوہ ، تین دن کے بعد آپ کو بحال لینے کے لئے بس کمپنی سے رابطہ کرنے کی ضرورت ہوگی۔
- اگر ایک طالب علم ایک وقت کی توسیع کی مدت کے لئے شہر سے باہر جا رہا ہے تو آپ کو لکھنے میں ڈالنے کی ضرورت ہے جہاں طالب علم کہاں جا رہا ہے ، کیونکہ وہ دور ہو جائیں گے اور ایک فون نمبر چھوڑ دیں جہاں یہ ملک سے باہر ہے۔

### طالب علم کی معلومات

- ایک بلیو کارڈ طالب علم کے رابطے کی معلومات جمع کرنے کے لئے ہر سال کے آغاز میں گھر بھیج دیا جائے گا۔ یہ نیلے کارڈ فون نمبر اور پتے حاصل کرنے کے لئے استعمال کیا جاتا ہے جہاں بچے کے سرپرست کو ہنگامی صورتحال کی صورت میں رابطہ کیا جا سکتا ہے۔ براہ کرم ان کارڈز کو صحیح اور مکمل طور پر بھریں۔ یہ ضروری ہے کہ ہمارے والدین/سرپرست کی تعداد کے علاوہ تین اپ ڈیٹ ہنگامی نمبر ہیں۔ صرف نیلے کارڈ پر درج لوگوں کو اسکول سے اپنے بچے کو لینے کی اجازت دی جائے گی۔ انہیں ایک طالب علم کے لئے تصویر ID لانے اور دکھانے کے لئے ضروری ہے۔

- کسی بھی وقت معلومات میں تبدیلی (یعنی پتہ کی تبدیلی ، ٹیلی فون نمبر ، وغیرہ ۔) براہ مہربانی فوری طور پر اسکول سے رابطہ کریں۔ (یہ اچھی پریکٹس ہے کہ بس کمپنی کے ساتھ بھی تعداد میں تبدیلی کا اشتراک کریں)۔

- ہر سائٹ پر ایک اسکول نرس ہے۔
- ایک طالب علم ایک طبی مسئلہ ہے تو نرس حالت کی نوعیت کے والدین کو مطلع کرنے کے لئے گھر کال کرے گا اور کیا ضروری اقدامات کرنے کی ضرورت ہے۔
- اگر زندگی میں ہنگامی صورتحال کا خطرہ ہے تو، ٹیمپس کو بلایا جائے گا جبکہ والدین کے ساتھ رابطہ قائم کیا جا رہا ہے۔ والدین کو اپنے بچے سے ملنے کے لئے جتنی جلدی ممکن ہو ہسپتال میں جانا ضروری ہے۔
- اگر ایک طالب علم میں نظر آتا ہے کمی، نشانات یا ذرا آپ کو صبح میں اسکول کی پہلی چیز کو فون کرنا ہوگا یا اسکول کو ایک خط بھیجنے کے لئے ہمیں مطلع کرنا ضروری ہے کہ اس بچے کو چوٹ کیسے ملی ہے۔
- اسی طرح، ایک عملے کے رکن اسکول میں جبکہ ایک بچے پر ایک کٹ یا خرونج کو دیکھتا ہے تو، the بچے نرس کے لئے لایا جائے گا جو آپ کو چوٹ اور کسی بھی تفصیلات کے لئے infor کے لئے فون کرے گا۔
- جبکہ اچھی حاضری ہمیشہ حوصلہ افزائی کی جاتی ہے، براہ مہربانی اسکول میں بیمار بچے نہ بھیجیں۔ تمام طلباء اور عملے کے لئے اچھی صحت کی خاطر، ہم اس معاملے میں آپ کے تعاون کے لئے دعا گو ہیں۔ اگر نرس کا تعین کرتا ہے کہ بچہ اسکول میں رہنے کے لئے بہت بیمار ہے، تو آپ کو ایک بروقت فیشن میں ان کو لینے کے لئے کہا جائے گا۔ براہ مہربانی نوٹ کریں کہ نرس کا فیصلہ طبی تربیت اور DOE پروٹوکول پر مبنی ہے۔
- اس بات کو سمجھیں کہ بعض حالات (یعنی: بخار، الرجک رد عمل، وغیرہ) فوری طور پر والدین کو پک کرنے کی ضرورت ہوگی، کیونکہ اس طرح کے حالات کے ساتھ بچے اسکول بس پر نہیں رکھ سکتے۔ اس کے مطابق منصوبہ بندی کریں۔

- کبھی بھی اسکول کو خود کو منظم کرنے کے لئے انسداد ادویات کے ساتھ سکول میں نہیں بھیجیں (یعنی Tylenol وغیرہ)۔

- نرس کے لئے ایک طالب علم کو ادویات دینے کے لئے، ایک دستخط شدہ رضامندی فارم ڈاکٹر سے موصول ہونا ضروری ہے جو ادویات کی قسم اور خوراک دی جائے گی۔ دوا کی انتظامیہ کی شکل موسم گرما کے اسکول کے اختتام تک اچھا ہے۔ اسکول میں ہر ستمبر کو شروع ہونے سے پہلے اس کی تجدید ہونا ضروری ہے اور اس طالب علم کے ساتھ ضروری ہے کہ وہ پہلے دن میں شرکت کریں۔
- ہر بار جب ڈاکٹر ادویات کی تقسیم، قسم، یا خوراک کے شیڈول میں تبدیلی کرتا ہے تو، نرس کی طرف سے ایڈجسٹ کیا جا سکتا ہے اس سے پہلے کہ ایک نیا فارم ڈاکٹر کی طرف سے دستخط کیا جانا چاہئے۔
- اس لیبل پر صحیح معلومات کے ساتھ دوا کو اصل بوتل میں اسکول بھیجا جانا چاہیے۔
- طلباء اکثر مخصوص طرز عمل کو منظم کرنے کے لئے صرف گھر میں ادویات کا شیڈول پر ہیں۔ کسی بھی دن بچے نے گھر میں اس دوا کو حاصل نہیں کیا، والدین **must** کو اسکول کے گھنٹوں کے دوران ہمیں رویے کے طور پر مطلع کرنے کی ضرورت ہے، اس صورت حال سے بہت متاثر ہو سکتا ہے۔
- اگر یہ صورت حال اس وقت ہوتی ہے تو ہم پوچھیں گے کہ کسی کو اسکول میں دوا لائے گا۔
- یہ ایک ڈاکٹر سے اجازت فارم کے ساتھ اسکول میں ادویات کی ایک بوتل چھوڑنے کے لئے مشورہ دیا جاتا ہے۔ یہ نرس کو اس واقعے میں ادویات کا انتظام کرنے کی اجازت دے گی کہ کسی بھی وجہ سے طالب علم کو کسی خاص دن کے گھر میں نہیں ملتا۔
- آپ کسی بھی وقت نرس سے رابطہ کر سکتے ہیں۔
- کوئی بھی طالب علم جو الرجی ہے وہ نرس کے ساتھ فائل پر طبی دستاویزات ہونا ضروری ہے۔ یہ **must** ہر سال اپ ڈیٹ کیا جانا چاہئے۔

## 5

### دوروں

- تعلیمی سفروں کو اسکول کے سال بھر میں مختلف اوقات میں آپ کے بچے کی کلاس روم کی سرگرمیوں اور نصاب کے ساتھ موافق ہونے کے لئے شیڈول کیا جاتا ہے۔
- ایک دستخط شدہ اجازت سلف کو شیڈول کے سفر سے پہلے تین دن اسکول واپس بھیجا جانا چاہئے۔
- کچھ بچوں کے صحت کی سہولیات ہیں جو ایک لائسنس یافتہ نرس کی طرف سے ممکنہ علاج کے کچھ فارم کی ضرورت ہوتی ہے۔ یہ علاج انفرادی ہیں اور دمہ کے لئے ایک inhaler استعمال کرتے ہوئے ایک بچے کی مدد کے طور پر آسان ہو سکتے ہیں۔ اسکول



کے دن کے دوران ، ہمارے آن لائن نرس کسی بھی/تمام علاج کے لئے دستیاب ہے۔ کلاس کے دورے پر، یہ طالب علموں کو پورے دورے کے دوران ان کے ساتھ ایک نرس ہونا ضروری ہے۔

- جب طالب علم کو نرسنگ سروسز کی ضرورت ہوتی ہے تو ہم تمام سفروں کے لئے سفر کی نرس کی درخواست کرتے ہیں۔ یہ نرس کلاس/طالب علموں کے ساتھ ہے اور کسی بھی ضروری علاج کا انتظام کرسکتے ہیں۔ کبھی کبھار ، DOE کے لئے کافی نرسنگ کوریج نہیں ہے کیونکہ اسکول کی نرس غیر حاضری کو سب سے پہلے احاطہ کرنا ضروری ہے۔
- ہم آپ کو کال کرنے کی ہر کوشش کریں گے اگر ہم جانتے ہیں کہ اس کے پاس کوئی سفر نرس نہیں ہے جو DOE سے قابل نہیں ہے۔ (اکثر ، ہم اسے نہیں جانتے ہیں جب تک 9:30 سفر کے دن نہیں ہے)۔
- اگر وقت کی اجازت دیتا ہے تو ، آپ (یا آپ کی طرف سے اجازت کے خط کے ساتھ ایک نامزد شدہ خاندان کے رکن) آپ کے بچے کے سفر کے ساتھ اسکول آ سکتے ہیں۔

### میٹنگوں

- والدین/استاد کانفرنس ملاقاتوں اور اوقات والدین کے ساتھ ملنے کے لئے ہر اسکول کے سال کو ایک دوسرے کے ساتھ مقرر کیا گیا ہے۔ براہ مہربانی آگاہ کریں کہ OT اور PT شام کی کانفرنسوں میں شرکت کرنے کے لئے لازمی نہیں ہیں لیکن دوپہر کانفرنسوں کے دوران دستیاب ہیں۔ اس کے علاوہ ، آپ 2:20-3:35 کے درمیان کسی بھی منگل کے لئے شخص یا فون کانفرنسوں کا شیڈول کرسکتے ہیں۔ اس کے علاوہ ، جب IEP کی سالانہ جائزہ لینے کی وجہ سے آپ کو شرکت کرنے کی درخواست کی جائے گی۔ آپ پیشگی ان تمام ملاقاتوں کے نوٹس بھیج دیا جائے گا۔

## 6

- اگر آپ کسی دوسرے اجلاسوں کا انتظام کرنا چاہتے ہیں، تو آپ ان کو تحریری طور پر یا فون کے ذریعہ اپنے بچے کے کلاس روم کے استاد یا یونٹ کو آرڈینیٹر کے ساتھ شیڈول کرسکتے ہیں۔
- انسکھیدولاد کے دورے کو ایڈجسٹ کرنے کے لئے ناممکن ہیں کیونکہ ہم آپ کے ساتھ ملنے کے لئے عملے کے لئے کوریج فراہم کرنے کے لئے کافی notice کی ضرورت ہے۔
- آپ کے بچے کی ترقی کا جائزہ لینے اور اگلے سال کے IEP کو ترقی دینے کے لئے ایک سال میں کم از کم ایک میٹنگ آپ کے IEP یا SBS ٹیم کے ساتھ شیڈول کرنا ضروری ہے۔

### عملے کے ساتھ مواصلات

- ص. 224Q ایک ویب سائٹ ہے جو والدین کے ساتھ بات چیت کرنے کا ایک بنیادی طریقہ کے طور پر استعمال کیا جاتا ہے۔ ہو رہا ہے ایک سروے کا تعین w بہت سے والدین روزانہ انٹرنیٹ تک رسائی ہے ہر سال گھر بھیجا جاتا ہے۔ ( اسکول کے پہلے دن پر موصول ہونے والی & واپسی گرین فارم پر دستخط کریں)۔ جبکہ ویب سائٹ ابھی تک **eliminate** "بیک

بیک مسافروں کو ختم نہیں کرتا " اور اس وقت دیگر معلومات ، یہ ایک ترجیحی اور آسان موڈ ہے۔ [www.p224q.org](http://www.p224q.org) میں ہماری ویب سائٹ ملاحظہ کریں [www.p224q.org](http://www.p224q.org)

تمام معلومات اور والدین کی تربیت are اس سائٹ پر دستیاب ہیں اور 70 زبانوں میں ترجمہ کیا جاتا ہے۔ چانسلر کے قواعد و ضوابط سے لنک دیکھیں ، A-663 والدین کے حقوق //http://www.p224q.org/ChancellorsRegulations/default.htm

رولیسپولائیس/nyc

ENL طالب علموں کے والدین، بھی ملاحظہ کریں صفحہ 18.

اگر آپ کو منتظم دیکھنے کی ضرورت ہے تو اسکول آنے سے پہلے کال کریں۔ اکثر منظمین دیگر سائٹوں یا ضلعی میٹنگوں میں ہوسکتے ہیں۔

سالانہ شیڈول کردہ اجلاسوں کے باہر، اگر آپ کو ایک استاد کو دیکھنے کی ضرورت ہے ، you m ان کو دیکھنے کے لئے ایک تقرری بناتے ہیں۔ آپ ایک نوٹ یا c تمام اسکول بھیج سکتے ہیں اور سیکریٹری سے آپ کو واپس کال کرنے کے لئے پوچھیں گے۔ استاد ایک ملاقات شیڈول کرے گا۔ تقرریاں وقت میں محدود ہیں (تقریباً 40 منٹ) ، ایک استاد کی تیاری کی مدت کے دوران آپ کے ساتھ ملاقات کی جائے گی اور ایک استاد شاید آپ کو دیکھ کر سکھانے کے لئے ایک کلاس پڑے گا۔ تاہم ، رہنے کی جگہ ایک سنگین یا دباؤ تشویش کی صورت میں بنایا جا سکتا ہے جو حل نہیں ہے۔

7

اساتذہ کو کلاس کے وقت کے دوران فون کالز موصول نہیں کر سکتے ہیں۔ اگر آپ کو ایک استاد سے بات کرنے کی ضرورت ہے تو ، آپ ایک نوٹ میں بھیج سکتے ہیں یا ایک پیغام چھوڑ دیں گے اور استاد جتنی جلدی ممکن ہو آپ کو کال واپس کرے گا۔

براہ کرم ہر روز اپنے بچے کی کتاب بیگ کی جانچ پڑتال کریں۔ اکثر ، ہم اس طالب علم کے ساتھ گھر کے خطوط اور معلومات کو بھیجتے ہیں جو بروقت پیروی کی ضرورت ہوتی ہے۔

ایک کلاس روم مواصلات لاگ یا پوائنٹ شیٹ goes گھر ہر روز ہر طالب علم کے ساتھ۔ یہ مواصلات آپ کو بتاتا ہے کہ کس طرح/آپ کے بچے نے اس دن اسکول میں کیا۔

مواصلات لاگ یا شیٹ ایک سیکشن فراہم کرتا ہے جہاں والدین اور اساتذہ تبصرے کر سکتے ہیں۔ یہ گھر اور اسکول کے درمیان مواصلات کا ایک اہم ذریعہ ہے۔

اگر آپ مواصلات لاگ یا شیٹ وصول نہیں کرتے ہیں تو ، براہ مہربانی اگلے صبح اسکول کو کال کریں۔

ایک کی ایکٹیو سروس فراہم کنندہ باندنہ بھی ایک ہفتہ وار بنیاد پر گھر بھیجا جاتا ہے (ہر جمعہ) اس کی اپنی متعلقہ خدمات کے ساتھ آپ کے بچے کی ترقی سے مطلع کرنے کے لئے۔

لباس کا کوڈ

- بچوں کو مناسب طریقے سے ملبوس اسکول میں آنا چاہئے۔
- ٹی شرٹس ان پیغامات کو ظاہر نہیں کرنا چاہیے جو نامناسب یا متشدد ہیں۔
- طالب علموں کو لباس میں کپڑے دینا چاہئے جو اشتعال انگیز نہیں ہے۔
- لباس صاف ہونا چاہئے۔
- براہ کرم چیک کریں کہ آپ کا بچہ ہر روز گھر چھوڑنے سے پہلے مناسب طریقے سے تیار کیا جاتا ہے۔
- ٹوپیاں ، سویٹباندس ، "ڈو چیٹھڑوں" اور بانداناس عمارت میں پہنا جائے کرنے کی اجازت نہیں ہے۔
- براہ مہربانی اس بات کو یقینی بنائیں کہ آپ کے بچے کو جم دن کی دہائی پر جوتے پہنتے ہیں، کیونکہ یہ جم کلاس کے دوران صرف جوتے کی اجازت ہے۔

8

### ماہرین تعلیم

- کے طالب علم کے جسم P. 224Q طالب علموں کے طور پر درجہ بندی کر رہے ہیں جو طالب علموں کے طور پر ہیں جو کھڑے اردازاد جائزوں (ایس اے) یا طالب علموں کو غیر معیاری ٹیسٹنگ کی طرف سے تشخیص کر رہے ہیں جو ان کے طلباء کے طور پر کیا گیا ہے۔
- معیاری تشخیص کے طالب علموں کے لئے ہمارے نصاب مشترکہ بنیادی سیکھنے کے معیار (ککلس) سے منسلک ہوتے ہیں--جیسے ہی عام تعلیم میں۔ تاہم ، بہت سے مواد ان کے انفرادی ضروریات کو پورا کرنے کے لئے نظر ثانی شدہ انداز میں طالب علموں کو پیش کیا جاتا ہے
- وہ طالب علم جو معیاری تشخیص کی جانچ کے زمرے میں ہیں وہ تمام نیویارک ریاست کے ٹیسٹ اور مقامی جائزوں گریڈ 3-8 کو کسی بھی ترمیم کے ساتھ حاصل کرنے کے لئے لازمی ہیں جو طالب علم کے IEP پر انحصار کرتے ہیں۔
- وہ طلباء جو متبادل تشخیص کی جانچ کے زمرے میں ہیں ان کی فعال سطح پر ککلس سے منسلک ایک ترمیم شدہ نصاب پر عمل کریں۔
- میں متبادل تشخیص طلباء گریڈ 3-8 نیویارک ریاست متبادل جائزوں میں شرکت (نیسا)
- ہم ہر سال کے آغاز میں NYS ٹیسٹنگ کیلنڈر ہوم بھیجیں اور ہماری ویب سائٹ پر پوسٹ کریں۔ یہ بھی ڈو مین ویب سائٹ پر پوسٹ کیا گیا ہے
- پری کے لئے گریڈ 2 طالب علموں کو ریاستی ٹیسٹ نہیں ہے لیکن دیگر اسکول اور شہر کے جائزوں کی طرف سے اندازہ لگایا جاتا ہے کہ خواندگی اور ریاضی میں ترقی کی پیمائش

## ہوم ورک

- ہوم ورک ہر روز دیا جاتا ہے (جمعہ اختیاری ہیں)۔ اگر کوئی استاد ہوم ورک بنانے کا فیصلہ نہیں کرتا تو اس کی نشاندہی کی جائے گی کہ میں مواصلات شیٹ کا تبصرہ سیکشن ہوں۔
- جب تک آپ ایک نوٹ میں بھیجتے ہیں تو ہوم ورک ہر دن کیا جانا چاہئے۔

## درسی کتابوں

- طلباء ان کی طرف سے دی گئی تمام نصابی کتابوں کے ذمہ دار ہیں۔ اگر آپ کا بچہ کسی نصابی کتاب کو کھو یا نقصان پہنچا تو آپ کو کتاب کے لئے ادائیگی کرنے کے لئے کہا جائے گا۔

## 9

## ناشتہ اور لنچ کی اہلیت

- تمام بچے ناشتا اور دوپہر کے کھانے کے مستحق ہیں۔
- اگر آپ اپنے بچے کے لنچ میں بھیجنے کا انتخاب کرتے ہیں تو براہ کرم اس بات کا یقین کریں کہ یہ کھانا تیار اور تیار ہے۔ بچوں کے دوپہر کے کھانے کے باکس کلاس روم شیلف یا cubbies پر محفوظ ہیں۔ کھانے کی خدمت باورچی خانے میں ایک اور بچوں کے اپنے لنچ کو ذخیرہ کرنے یا گرمی کرنے کی اجازت نہیں ہے۔ کچھ والدین تھرماس یا انسولائیڈ کنٹینرز کا استعمال کرتے ہیں تاکہ کھانے کی گرمی یا سردی رکھیں۔ اساتذہ کو بھی گرمی یا ٹھنڈا کھانے کے لئے مائکروویو یا ریفریجریٹرز نہیں ہے
- سنیک میں بھیجنے کے ایک والدین کا اختیار ہے۔ یہ عام طور پر کے وسط صبح کھایا جاتا ہے (ناشتا اور ایوننگ کے درمیان)۔ سنیک کی مدت 5-10 منٹ طویل ہے اور یا تو ایک کام کرنے کا ناشتا 'یا ایک ایسے وقت ہے جب مناسب پیر سوسائزیشن کی حوصلہ افزائی کی جاتی ہے یا ایک پڑھنے والی بلند آواز منعقد کی جاتی ہے۔ ایک چھوٹی سی پانی کی بوتل اور پھل کا ایک چھوٹا سا ٹکڑا حوصلہ افزائی کی جاتی ہے۔ دوسری صورت میں، ناشتا کی رقم
- (یعنی زرد مچھلی، cheez اس، ٹیڈی گربامس، وغیرہ) ایک ناشتا سائز میں فٹ ہونا چاہئے زاپلوکک باگگی کوئی ناشتا شیئرنگ کی اجازت نہیں ہے۔

## بیگانا

- بس سروس طالب علم نقل و حمل کے محکمہ تعلیم/آفس کی طرف سے فراہم کی جاتی ہے (آپٹ)۔ طالب علم کی نقل و حمل کے دفتر کے اسکول کے سال سے پہلے نوٹس گھر بھیج دے گا بس راستے اور کمپنی کی معلومات کے والدین کو مطلع شروع ہوتا ہے۔
- اگر آپ کے بچے کو اسکول آنے کی وجہ سے ایک ہفتے میں ایک خط موصول نہیں ہوا ہے، تو کال کریں اور معلومات کے لئے ان سے پوچھیں۔ اپنے بچے کے اوساس ID نمبر کو ہاتھ سے حاصل کریں۔
- PM drops آپٹ آؤٹ کے ذریعے درخواست کی جا سکتی ہے۔ فارم ان کی ویب سائٹ پر ہیں۔ اپنے بچے کی ویب سائٹ کو مطلع کریں جب آپ نے درخواست کی ہے کہ آپ کے بچے کے لئے ایک PM ڈراپ شروع کرنا ہوگا۔

- صبح اٹھاؤ ، ایک بالغ نے اپنے بچے کے ساتھ بس پہنچنے تک انتظار کر رہا ہے۔ دائی  
یسکارٹس بچوں کو بس اور ان کی نشستوں پر والدین کو اسکول بسیں پر اجازت نہیں ہے۔  
ایک بالغ کو اس کے بچے کو حاصل کرنے کے لئے دوپہر میں سڑک کنارے ہونا ضروری  
ہے۔

## 10

- دوپہر ڈراپ آف ، دائی صرف سڑک کنارے پر ذمہ دار بالغ پر بچوں کو رہائی دے سکتا ہے۔
- اگر آپ کے بچے کا IEP بس پیرا کی سروس کی نشاندہی کرتا ہے تو وہ بس میں آپ سے  
ملے گا جب وہ آتا ہے۔ پاراس آپ کے بچے کے ساتھ اکیلے انتظار کرنے یا ڈراپ کے اوقات  
کو کرنے کی اجازت نہیں ہے۔
- دائی تمام بچوں کو ان کی بس پر اور بند کرنے کے ذمہ دار ہے۔
- بس کا کام بچے کی حفاظت کو یقینی بنانا ہے جبکہ بس بچے کو اسکول سے اور کم کرنے میں  
مدد دیتے ہیں۔
- اگر آپ کے بچے کے پاس یہ سروس ہے تو ، آپٹ آؤٹ ہونے کے بغیر اس کی اجازت نہیں  
دے گا یا اس کے بس کو صرف اس وقت موجود ہے۔ ایونٹ میں وہ سوار کرنے کے قابل  
نہیں ہیں ، پیرا ایک متبادل کو محفوظ کرنے کی ہر کوشش کرے گا۔ تاہم ، بعض اوقات یہ  
ممکن نہیں ہوسکتا ہے۔ اس کے بعد سرپرست کا اپنا بچہ نقل و حمل کا متبادل موڈ استعمال  
کرتے ہوئے اپنے بچے کو اسکول لانے کا ذمہ دار ہے۔
- تمام بگانا مسائل کے لئے ، آپ کے بچے کے بس یا مقام کے بارے میں معلومات حاصل  
کرنے کا سب سے تیز ترین طریقہ ان کی ویب سائٹ کو منتخب کرنے یا استعمال کرنے سے  
ہے۔
- [www.opt.nyc.org](http://www.opt.nyc.org) بس کمپنیاں اعلیٰ حجم گھنٹے کے دوران حاصل کرنے کے لئے بہت  
مشکل ہیں۔ حقیقی وقت میں اپ ڈیٹس کی معلومات کو منتخب کریں کیونکہ وہ بس کمپنیوں  
سے اسے وصول کرتے ہیں۔ اگر آپ شکایت درج کر رہے ہیں تو ، ہمیشہ شکایت نمبر ریکارڈ  
کریں جو آپ کو دیتے ہیں۔
- براہ مہربانی اس سے رابطہ کریں آپٹ 718-7843313 اگر:
  1. آپ کو اپنے بچے کو بس # جاننا ہوگا
  2. آپ کے پاس AM یا PM میں بہت جلد یا دیر سے آنے والے بس کے ساتھ مسائل ہیں
  3. آپ کو ڈرائیور یا دائی کے ساتھ مسائل ہیں
  4. آپ کو اپنے بچے کے بس کے محل وقوع کو جاننے کی ضرورت ہے
  5. بس پر ایئر کنڈیشننگ کے ساتھ ایک مسئلہ ہے
  6. بس پر رویے/حفاظتی مسائل موجود ہیں
- بس کی کمپنیاں DOE/آپٹ آؤٹ کی نگرانی بس کے اہلکاروں کے ذریعے کی جاتی ہیں۔  
اسکول کی انتظامیہ ان کی سپروائزر نہیں ہے۔ اسکول آپ کے ساتھ مدد کرنے کی کوشش

کرے گا بگانا مسئلہ؛ تاہم ، آپ کو بس کالنگ اور سب سے پہلے آپٹ کے پروٹوکول پر عمل کرنا چاہئے۔ اگر قابل اطلاق ہو تو شکایت نمبر سمیت دستاویز پر اس بات کا یقین کریں -

## 11

### اسکول میں ضابطہ اخلاق/اشیاء کی پابندی

ہر جماعت کے استاد کے پاس ایسے قوانین ہیں جو طلبا کو محفوظ تعلیمی ماحول بنانے کے لئے پیروی کرنے کی ضرورت ہے۔ ان قوانین کو ہر کلاس روم کے سامنے پوسٹ کیا گیا ہے۔ کچھ قواعد اساتذہ اور طالب علموں کے کام کرنے اور رویے کی سطح پر منحصر کلاس سے مختلف ہو سکتے ہیں۔ مندرجہ ذیل قوانین اسکول کے وسیع ہیں ، اور تمام طالب علموں کو ان قوانین کے لئے جوابدہ منعقد کیا جائے گا۔

#### طالب علموں کو کمرے اور عمارت میں رہیں گے

کوئی طالب علم کی اجازت کے بغیر کمرے یا عمارت چھوڑنے کی اجازت ہے۔

#### طلباء تمام دیگر طلباء اور بالغوں کا احترام کریں گے

لڑائی ، چڑھا ، غنڈہ گردی، سائبر غنڈہ گردی یا تشدد کے کسی بھی عمل کو برداشت نہیں کیا جائے گا۔

#### طالب علموں کو اسکول کی جائیداد اور دیگر طالب علموں اور بالغوں کی ملکیت کا احترام کریں گے

اس کا سامنا یا نقصان دہ اسکول کی جائیداد سمیت بلیٹن بورڈز اور دیگر طالب علم کا کام سنگین نتائج لے جائے گا۔

#### طالب علموں کو ان کی صلاحیت کی طرف کام کریں گے

طالب علم کا کردار کلاس کے کام کے کورس اور کلاس روم کے استاد کی طرف سے قائم کردہ ہوم ورک کی پیروی کرنا ہے۔

#### طلباء اسکول میں pr او بائید اشیاء نہیں لائے گا

اسکول میں ممنوعہ اشیاء ممنوع ہیں۔ ان میں کوئی تیز یا خطرناک اشیاء اور کھلونے شامل ہیں۔ اگر آپ کو یقین نہیں ہے کہ ایک آئٹم اسکول میں ہے تو ، براہ مہربانی اسے گھر چھوڑ دو۔ ممنوع اشیاء صرف اسکول کے دورے کے دوران والدین کو واپس آ سکتے ہیں۔

- سیل فون کے استعمال کے لئے، کمپیوٹنگ آلات، پورٹیبیل موسیقی آلات اور تفریحی نظام کے صفحات دیکھیں۔

### **نتائج (K-8)**

adhering اسکول کے قواعد کے عین مطابق نہیں کے نتائج حاصل کرنے کے پوائنٹس حاصل نہیں کر سکتے ہیں ؛ والدین کو فون کال؛ والدین کے ساتھ ملاقات ؛ رہنمائی کے اجلاس؛ پی آر آئی principal معطلی (اسکول میں)؛ ایساپرائٹینڈانٹ کی ایسیپینشن (اسکول سے باہر)۔ (Nycdoe شہر کے معیار دیکھیں)۔

اس طرح کے طالب علم یا اساتذہ کے طالب علم یا جنسی ہراساں کرنے والے may طلبا کے لئے شدید واقعات پولیس کو اطلاع دی جا سکتی ہیں اور قانونی طور پر اس سے نمٹا جا سکتا ہے۔ ص. 224Q کے شہر پیما معیار اتاور نظم و ضبط کے اقدامات کی پیروی کرتا ہے (نظم و ضبط کے ضابطے اور حقوق اور ذمہ داریوں کے طالب علم بل ، K-12) اس کے ساتھ ساتھ سوشل میڈیا کے رہنما خطوط: 12 اور چھوٹے جو ہر سال گھر بھیجے جاتے ہیں اور DOE ویب سائٹ پر دستیاب ہیں

## سیل فون کا استعمال

طالب علموں کے ساتھ ہمارے تجربے کے ساتھ اسکول کے لئے سیل فون اور تفریح کے نظام لانے ہے کہ اکثر وہ غائب ہو جاتے ہیں (گم یا چوری) یا تو اسکول میں یا بس پر۔ یہ طلباء سے پوچھ گچھ اور واقعات کی تحقیقات کے بارے میں بہت سے مسائل پیدا۔ ہمیں لگتا ہے کہ یہ اسکول میں ان کی ضرورت نہیں کے طالب علموں کے لئے محفوظ ترین پالیسی ہے۔ جیسا کہ ہماری سائنس چھوٹے ہیں ، ہر ایک کو ہنگامی صورت حال میں اپنے والدین کو کال کرنے اور وصول کرنے کی صلاحیت ہے۔ ہم یہ بھی محسوس کرتے ہیں کہ اگر طالب علموں کو براہ راست اور انتظامیہ یا عملے کے بارے میں مطلع کیا جا رہا ہے تو بھی مطلع کیا جا سکتا ہے۔ تاہم ، والدین کو ان کے بچے کو ایک موبائل فون کرنے کی خواہش کرنی چاہئے تاکہ ایسا کرنے سے پہلے ایک معاہدے پر دستخط کریں۔ معاہدے سال کے شروع میں طالب علموں کو یا سال بھر میں کسی بھی وقت والدین کی درخواست کے لئے گھر بھیجا جائے گا۔ ذیل میں آپ کی درخواست کی جائے گی کہ معاہدے کی ایک کاپی ہے۔

## اپنایا by اسکول قیادت کی ٹیم: فروری 27 ، 2015

چانسلر کے ریگولیشن کے مطابق-413 طالب علموں کو مندرجہ ذیل اشیاء کو اسکول میں مارچ 2015 nd کے طور پر لانے کی اجازت دی جاتی ہے۔ (1 سیل فون ؛ 2) لیپ ٹاپ ، گولیاں ، اور دیگر اسی طرح کے کمپیوٹنگ آلات ؛ اور (3) پورٹیبل موسیقی اور تفریح کے نظام ، جیسے MP3 ، iPods ، کھلاڑیوں ، پی ایس ڈی ، اور Nintendo DS۔ تاہم ، اسکول اسکول میں ان آلات کا استعمال کرتے ہوئے ، ریگولیشن A-413 سے ہدایات کے ساتھ اپنی اپنی پالیسی قائم کرنے کی صلاحیت ہے۔

اگر آپ اپنے بچے کو کسی برقی آلے کے ساتھ اسکول بھیجنے کا انتخاب کرتے ہیں تو براہ کرم اپنے بچے کے ساتھ منسلک معاہدے کا جائزہ لیں اور اس پر دستخط کریں تاکہ وہ P224 سیل فون ، کمپیوٹنگ آلات اور تفریحی پالیسی کے اشتہار سے لے کر اس کی توقعات پر واضح ہو 413۔

**NO سیل فون یا الیکٹرانک آلہ ایک دستخط شدہ معاہدے کے بغیر اسکول میں کی اجازت ہے۔**

### A. سیل فون

اسکول کے دن کے دوران:

- جب اسکول کی جائیداد پر سیل فون کو تبدیل یا استعمال نہیں کیا جاسکتا ہے۔
- اس **may not** وقت کے دوران موبائل فون کو آن یا استعمال نہیں کیا جاسکتا۔

### B. کمپیوٹنگ کے آلات

- اسکول کی جائیداد کے دوران کمپیوٹنگ کے آلات کو تبدیل یا استعمال نہیں کیا جاسکتا۔ وہ صرف اس صورت میں استعمال کیا جا سکتا ہے اور جیسا کہ ایک طالب علم کے i.e.p. پر اشارہ

### C. پورٹیبل موسیقی اور تفریحی نظام ذیل میں مقرر کے طور پر استعمال کیا جا سکتا ہے

اسکول کے دن کے دوران:

- جب اسکول کی جائیداد پر پورٹیبل **may not** موسیقی آلات اور تفریحی نظام کو تبدیل یا استعمال نہیں کیا جاسکتا ہے۔

### D. ضبطی قواعد و ضوابط کی خلاف ورزی **bove** کے لئے الیکٹرانک اشیاء کی واپسی

- پہلا جرم: ضبطی کی شے اور اسکول کے دن کے اختتام پر واپسی۔ والدین کو خط کی خلاف ورزی کے بارے میں آگاہ کیا جاتا ہے اور اس کا نتیجہ یہ ہے کہ اگر یہ دوبارہ واقع ہوتا ہے
- دوسرا offense: ضبطی کی شے اور اسکول کے والدین کی کانفرنس میں مندرجہ ذیل والدین کی واپسی
- تیسرا جرم: ضبطی شے ، آئٹم کی طرف سے والدین کی واپسی اور اسکول میں شے لانے کے لئے استحقاق کی تنسیخ

## 14

- اگر طالب علم کو ایک آلہ پر ہاتھ سے انکار کرتا ہے جیسا کہ والدین کے اوپر مقرر کیا گیا ہے ، اگلے دن اسکول کے لئے طالب علم کے ساتھ ایک اجلاس کے لئے آنا ہوگا۔ اس طرح کے اسکول یا پرنسپل معطلی جیسے DOE کے نظم و ضبط کے کوڈ میں طالب علم کو تادیبی کارروائی کے تابع کیا جا سکتا ہے

### E. مندرجہ ذیل قوانین کی خلاف ورزی کے لئے نظم و ضبط

مندرجہ ذیل مثالوں میں سے کسی ایک کے دوران سیل فون ، کمپیوٹنگ آلات اور نقل پذیر موسیقی اور تفریحی نظام کا



استعمال DOE کے نظم و ضبط کے کوڈ میں قائم کردہ ہدایات کی مداخلت اور تادیبی ردعمل کے مطابق نظم و ضبط کے تابع ہو جائے گا .

1. موبائل فون یا کمپیوٹنگ کے آلات کو کسی بھی اسکول کے کونز ، ٹیسٹ یا امتحان کی انتظامیہ کے دوران تبدیل یا استعمال نہیں کیا جاسکتا ہے ، اس کے علاوہ جہاں اس طرح کے استعمال کو غیر واضح طور پر اسکول کی طرف سے مجاز کیا گیا ہے یا انفرادی تعلیمی پروگرام یا سیکشن 504 رہائش کی منصوبہ بندی میں شامل ہے۔
2. سیل فون ، کمپیوٹنگ آلات اور پورٹیبیل موسیقی اور تفریحی نظام اسکول کی آگ کی مشق یا دیگر ہنگامی تیاری کے مشقوں کے دوران تبدیل یا استعمال نہیں کیا جا سکتا۔
3. سیل فون ، کمپیوٹنگ آلات ، اور پورٹیبیل موسیقی اور تفریح کے نظام کو تجوری کے کمرے یا باتھ روم میں استعمال نہیں کیا جا سکتا

#### انٹرنیٹ

4. DOE کے انٹرنیٹ پر قابل قبول استعمال اور حفاظتی پالیسی ("اسوسپ") کی خلاف ورزی نظم و ضبط کے ضابطہ اخلاق میں رہنمائی کی مداخلت اور تادیبی ردعمل کے مطابق نظم و ضبط کے تابع ہو گی ۔

**F. P224q کسی بھی کھو ، چوری یا خراب آلہ کے لئے ذمہ دار نہیں ہے۔**

## P224 سائٹ فون نمبر

ص. 224Q P.S. 710Q @	ص. 224Q P.S. 266Q @	ص. 224Q P.S. 205Q @	ص. 224Q P.S. 26Q @	(ايم پى. 224Q @ P.S. 186Q یا 831-4024 (718) 4027
225-8667 (718)	479-4322 (718)	464-5776 (718)	464-4396 (718)	

( 2 صفحہ گلابی معاہدے پر دستخط کریں اور واپس جانیں ، ہر سال اسکول کے پہلے دن جب آپ کا بچہ 186 یا 224q میں شرکت کرتا ہے اور اس سال اسکول کے لئے ایک آلہ لے جائے گا . )

سیل فون ، کمپیوٹنگ ڈیوائس ، پورٹیبیل موسیقی اور تفریح کے نظام کے لئے معاہدہ

(طالب علم کا نام)

اپنے سیل فون اور/یا الیکٹرانک آلات کو اسکول کی عمارت میں لے جانے کی اجازت دی گئی ہے ، تاہم میں نے اسکول کی عمارت میں کسی بھی ڈیوائس کے دوران مندرجہ ذیل قوانین کا ذمہ دار ہونا ضروری ہے :

سیل فون ، کمپیوٹنگ ڈیوائس ، پورٹیبیل موسیقی اور تفریح کے نظام

1. \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
میں نے اسکول میں لانے کے کسی بھی ڈیوائس کے لئے مکمل طور پر ذمہ دار ہوں۔ اگر آلہ گم، چوری یا خراب ہو تو P224 ذمہ دار نہیں ہے
2. \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
میں اپنے فون کو رکھیں گے اور تمام الیکٹرانک آلات اسکول کی جائیداد پر جبکہ تمام اوقات بند کر دیا جائے گا
3. \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
عمارت میں جبکہ میرا فون اور تمام الیکٹرانک آلات نظر نہیں آئے گا۔ میں اسے اپنے بیگ یا جیب میں رکھتا ہوں
4. \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
میں اسکول پر اپرٹی پر اپنے فون یا الیکٹرانک آلات کو ویڈیو یا آڈیو ٹیپ پر استعمال نہیں کروں گا

### مندرجہ بالا قوانین کی خلاف ورزی کے لئے الیکٹرانک اشیاء کی ضبطی اور واپسی

- \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
پہلا جرم: ضبطی کی شے اور اسکول کے دن کے اختتام پر واپسی۔ والدین کو خط کی خلاف ورزی کے بارے میں آگاہ کیا جاتا ہے اور اس کا نتیجہ یہ ہے کہ اگر یہ دوبارہ واقع ہوتا ہے
- \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
دوسرا جرم: ضبطی کی اشیاء اور اسکول میں والدین کی پیروی کے بعد والدین کی واپسی
- \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
تیسرا جرم: 7 ماہ کی معطلی کے بعد دوبارہ آلہ لانے کی اجازت دینے کے لئے 1 مہینے اور نئے معاہدے پر دستخط کئے جانے کے لئے استحقاق کی تنسیخ
- \_\_\_\_\_  
ابتدائی  
اگر میں اپنے والدین سے اوپر مقرر کردہ ایک آلہ پر ہاتھ لگانے سے انکار کرتا ہوں تو ایک اجلاس کے لئے میرے ساتھ اگلے دن اسکول آنا ہوگا۔ میں اس طرح کے اسکول یا پرنسپل معطلی کے طور پر DOE کے نظم و ضبط کے کوڈ میں مقرر کے طور پر تادیبی کارروائی کے تابع ہو سکتا ہے

طالب علم دستخط والدین دستخط کی تاریخ

منظور شدہ (ایڈمنسٹریٹر دستخط) تاریخ

16

مندرجہ ذیل 3 اشیاء میں معلومات کے ساتھ ساتھ ہر سال اسکول کے پہلے دن پر offs ایک پیکج میں بھیجا گیا ہے۔ یہ فارم دستخط شدہ اور واپس ہونے چاہئیں۔

\* جالبین

\* \* باہر کے اہلکاروں

تصاویر/ویڈیوز

## \* انٹرنیٹ گرین فارم

انٹرنیٹ تک رسائی ہمیں یہ جاننے دیتی ہے کہ آپ کے پاس انٹرنیٹ تک روزانہ رسائی ہے۔

## \*\* عملے اور نوجوان فارم کے باہر

اس فارم پر دستخط کر کے ، آپ اپنے بچے کے بارے میں 224Q کے عملے کو غیر DOE/باہر کے عملے کے بارے میں بات کرنے کی اجازت دیتے ہیں اگر اس اسکول کے سال بھر میں ضرورت ہو۔ اس میں ایجنسیاں ، معالج ، ڈاکٹر وغیرہ شامل ہو سکتے ہیں۔

## تصاویر/ویڈیوز زرد فارم

اس DOE فارم پر دستخط کر کے ، آپ اپنے بچے کو اسکول کے واقعات کے دوران تصاویر یا وادیوتاپاد کرنے کی اجازت دیتے ہیں۔

**نوٹ:** براہ مہربانی آگاہ رہیں کہ بعض والدین نے تصویر/ویڈیو اجازت دینے کا انتخاب نہیں کیا۔ لہذا ، جب آپ اپنے بچے کو خصوصی اسکول کے واقعات میں تصاویر یا وادیوتاپانگ کر رہے ہیں ، تو براہ کرم سوشل میڈیا پر یہ پوسٹ نہ **SOCIAL MEDIA** کریں اگر تصویر/ویڈیو آپ کے 0 و کے علاوہ بچوں کی تصاویر پر مشتمل ہے۔



جب آپ اس ایک خط کے نچلے حصے میں اس سٹکر کو دیکھتے ہیں تو آپ کو P.224Q.org کے ترجمے کے ورژن کے لئے جانا جاتا ہے۔

جب آپ اس پوسٹر کو ماوتنا کی طرف سے بھیجے گئے کسی خط کے نچلے حصے میں دیکھتے ہیں تو ایک ترجمہ کے ورژن کے لئے P.224Q.org پر جانے کے لئے (عربی) آپ اس سٹکر کو ایک خط کے تحت دیکھ سکتے ہیں جو گھر بھیجا گیا ہے ، ترجمہ ورژن P.224Q.org پر جانے کے لئے .  
بنگالی

جب آپ یہ دیکھتے ہیں کہ اس خط کے نچلے حصے پر پوسٹ کیا گیا ہے تو آپ کو کتاب کے ترجمے 译版 P.224Q.org جاتے ہیں.  
چینی

آپ کا ترجمہ ورژن کے لئے P.224Q.org پر جانے کے لئے آپ کے گھر میں بھیجا ایک خط کے نچلے حصے میں یہ سٹکر دیکھتے ہیں  
فرانسیسی

جب آپ اس ورک شیٹ کو ایک خط کے نچلے حصے میں دیکھتے ہیں تو آپ کے گھر میں P.224Q.org جانے کے لئے ورژن کو ترجمہ کرنے کے لئے (ہیٹی -

جب آپ اس کے نیچے دیئے گئے خط کے نچلے حصے میں اس سٹکر کو دیکھتے ہیں ، تو ترجمے کے ورژن پر جائیں  
P.224Q.org  
کوریا

جب آپ اس سٹکر کو خط گھر کے نچلے حصے پر دیکھتے ہیں ، تو آپ ترجمے کے ورژن کے لئے P.224Q.org پر جائیں گے  
روسی

جب آپ اس سٹکر کو ایک خط کے نچلے حصے پر دیکھتے ہیں تو آپ کے گھر بھیجا گیا P.224Q.org ترجمہ ورژن  
ہسپانوی

کیا آپ کا گھر بھیجے گئے خط کے نچلے حصے میں یہ سٹکر دیکھتے ہیں تو اس طرح کے ترجمہ ورژن کے لئے  
P.224Q.org کے پاس جاؤ  
اردو





# A NOTE TO SCHOOL

To: \_\_\_\_\_

(teacher's name)

From: \_\_\_\_\_

(parent's signature)

Date: \_\_\_\_\_

Subject: \_\_\_\_\_

(check applicable)

Is late due to \_\_\_\_\_

Will be picked up by \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_ am/pm

Is returning to school after an absence of \_\_\_\_\_ days due to illness of \_\_\_\_\_

Other \_\_\_\_\_



# A NOTE TO SCHOOL

To: \_\_\_\_\_

(teacher's name)

From: \_\_\_\_\_

(parent's signature)

Date: \_\_\_\_\_

Subject: \_\_\_\_\_

(check applicable)

Is late due to \_\_\_\_\_

Will be picked up by \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_ am/pm

Is returning to school after an absence of \_\_\_\_\_ days due to illness of \_\_\_\_\_

Other \_\_\_\_\_

